



COMUNE DI GIARDINI NAXOS

PROVINCIA DI MESSINA

INFORMAZIONI E MODULISTICA PROCEDIMENTO AD ISTANZA DI PARTE

(art. 35 comma 1 lett. d D.L.gs n°33/2013)

SETTORE: 3°

UFFICIO: COMMERCIO SUAP

PROCEDIMENTO	Istanza Autorizzazione tipologia “ B “ Commercio su Aree Pubbliche “Posteggio Mercato Settimanale” Avvio Procedimento e Verifica Possesso Requisiti
Atti e documenti da allegare all’istanza	<p>Ditta Individuale: Copia Documento di Identità, Iscrizione REA, Copia Permesso di Soggiorno</p> <p>Società: Atto Costitutivo Società, Visura Camerale Aggiornata, Copia Documento di Identità Soci, Iscrizione REA/REC</p> <p>Per il Settore Alimentare: (Individuale o Società) allegare Copia Requisito professionale per la somministrazione, preparazione e vendita di sostanze Alimentari, Numero 5 copie DIA Sanitaria e Autorizzazione del mezzo adibito alla vendita.</p>
Modulistica	<p><u>Istanza per Autorizzazione Posteggio Mercato Settimanale</u></p>
Ufficio Competente	<p>Ufficio Commercio Suap Sede Municipale: via Catania (ex scuola Elementare Ortogrande);</p> <p>Orari di apertura al pubblico: Lunedì Mercoledì e Venerdì dalle ore 10,00 alle ore 12,00; Giovedì pomeriggio dalle ore 16,00 alle ore 18,00;</p> <p><u>I rientri pomeridiani sono esclusi dal 15 Giugno al 09 Settembre.</u></p> <p>Tel. 0942 5780334 – 0942 5780332</p> <p>PEC: suapgiardininaxos@pec.it</p> <p>E-mail: commerciolizzio@comune.giardini-naxos.me.it E-mail: commerciocagnone@comune.giardini-naxos.me.it</p>